



Kom godt i gang med EOLIS simplicity

1. Første gang du logger på

Første gang du logger på EOLIS, skal du bruge den adgangskode, som du har fået udleveret sammen med dit unikke bruger ID på 8 cifre. Efter du er logget på EOLIS, skal du ændre din adgangskode.

Krav til adgangskoden:

- Skal være på mindst 8 karakterer.
- Skal være en kombination af store (A-Z) og små (a-z) bogstaver og tal (0-9).
- Det må ikke bestå af dit for- og efternavn.
- Det skal være forskelligt fra den foregående adgangskode.

Din adgangskode vil udløbe hver tredje måned, hvor det skal ændres.

Når du har ændret din adgangskode, kommer du ind i EOLIS. Husk at læse teksten i den meddelelsesboks, som kommer frem.

Det er vigtigt, at du efterfølgende går op i toppen og vælger **Rediger mine personlige oplysninger** og udfylder felterne. Vær opmærksom på, at du i feltet **Efternavn** SKAL skrive med store bogstaver.

The screenshot shows the EOLIS user interface. At the top, there is a navigation bar with the EOLIS logo and several menu items: 'Dækninger', 'Indberet restance / inkasso', 'Øvrige tjenester', and 'Aftaleinformation'. A 'Quick menu' icon is on the right. Below the navigation bar, there is a welcome message: 'Velkommen til EOLIS. Sidst du var inde på EOLIS, var den 10. NOVEMBER 2010 12:12:11. Dit password udløber den 07/01/2011. | Skift password'. A green box highlights the link 'Rediger mine personlige oplysninger' with a magnifying glass icon. Below the welcome message, there are four main sections: 'Mine bogmærker' (with an 'Ændre' link), 'Besked boks' (showing 'ingen aktive beskeder'), 'Nyttige links' (listing 'Info om tab og manglende betaling', 'CVR', 'Nyheder fra Euler Hermes Kreditforsikring', 'Site map', and 'Folis Assistance'), and 'Min policeliste' (with an 'Ændre' link).

Bemærk!

Du skal huske at tillade pop-up vinduer, inden du logger på EOLIS.

2. Ansøg om at få en ny debitor forsikret

Gå til Quick menuen, undermenuen "Kreditskøn" og vælg "Anmodning".

The screenshot shows the EOLIS web interface. The top navigation bar includes 'Dækninger', 'Information/Service', and 'Aftaleinformation'. The 'Quick menu' is open, showing options like 'Kreditskøn', 'Anmodning', 'Stamoplysninger', 'Debitor', and 'Nyttig Information'. The 'Anmodning' option is highlighted. The main form is titled 'Søg debitor' and contains several sections for searching by CVR/ID number, company name, or phone number. The 'Fortsæt' button is highlighted at the bottom.

Udfyld søgefelterne og tryk på "Fortsæt".

The screenshot shows the EOLIS web interface with the 'Søg debitor' form. The search criteria are filled in: 'Vælg land' is set to 'DENMARK', and 'Søg på virksomhedsnavn' is selected. The 'Fortsæt' button is highlighted at the bottom.

Vælg den korrekte debitor fra listen ved at klikke på Virksomhedsnavn.

Vælg firma ved at klikke på firmanavnet.

Hvis den korrekte debitor ikke fremgår af listen, klik på "Ikke fundet ved søgning"

Klik her på "Fortsæt".

Udfyld her alle de oplysninger I har om debitoren. Felter markeret med en * er obligatoriske og skal derfor udfyldes. Klik herefter på "Fortsæt".

Anmodningen vil herefter blive sendt til videre behandling.

Indsæt din kundereference og tryk på "Fortsæt".

EOLIS Dækninger Information/Service Aftaleinformation Quick menu

UATH 02 Kreditskan Sag debitor

Velkommen > Dækninger > Kreditskan > Anmodning Valg police

Debitør *TEST* Policentr.:

TVADK: Euler Hermes ID: Selskabsform:

Debitors navn:
Officiel firmaadresse:
Branche:

Klik her for at søge ny debitor

Grade anmodning

Du har bedt om grade med overvågning på den ovenstående debitor.

Din kunde reference:

Tilbage Fortsæt

Hvis den viste information er korrekt tryk på "Bekræft".

EOLIS Dækninger Information/Service Aftaleinformation Quick menu

UATH 02 Kreditskan Sag debitor

Velkommen > Dækninger > Kreditskan > Anmodning Valg police

Debitør *TEST* Policentr.:

TVADK: Euler Hermes ID: Selskabsform:

Debitors navn:
Officiel firmaadresse:
Branche:

Klik her for at søge ny debitor

Bekræftelse af grade

Anmodning:

Din kunde reference:

Hvis den ovenstående information er korrekt så klik venligst på "Bekræft".
Hvis ikke informationen er korrekt, så klik på "Ændre".

Ændre Bekræft

Resultatet af din anmodning er vist.

Resultatet kan enten være den gyldige Grade, eller at anmodningen vil blive behandlet af en underwriter som nedenfor.

EOLIS Dækninger Information/Service Aftaleinformation Quick menu

UATH 02 Kreditskan Sag debitor

Velkommen > Dækninger > Kreditskan > Anmodning Valg police

Debitør *TEST* Policentr.:

TVADK: Euler Hermes ID: Selskabsform:

Debitors navn:
Officiel firmaadresse:
Branche:

Svar på grade

Svardato:

Anmodning:
Din kunde reference:

Grade:

Ny anmodning Grade historik Print

For at se alle de debitorer, som har fået tildelt en grade – Gå i Quick menu og undermenuen "Kreditskøn", vælg "Vis liste".

EOLIS Dækninger Information/Service Aftaleinformation Quick menu

UATH 02 Kreditskøn

Velkommen > Dækninger > Kreditskøn > Anmodning

Søg debitor

* Følt skal udfyldes

* Vælg land : DENMARK

Vælg én af nedenstående søgemuligheder.

Søg direkte på CVR/ID nr.

* Euler Hermes ID : eller * : CVR (Denmark)

Søg på virksomhedsnavn ?

* Virksomhedsnavn :
Husnummer : Vejnavn :
Postnummer : By :

Søg på telefonnummer ?

Telefonnummer :

* Følt skal udfyldes

Fortsæt Annuller

Vælg dine søgefelter for en enkel debitor eller for alle debitorer og klik herefter på "Vis".

EOLIS Dækninger Information/Service Aftaleinformation Quick menu

UATH 02 Kreditskøn

Velkommen > Dækninger > Kreditskøn > Vis liste

Søg debitor

Vælg police

Udvælgelseskriterier *TEST* Policensr.:

Grade forespørgsel

Debitor: Alle
 Debitornavn
 Euler ID
 Kundereference:

Type af svar: Grade med overvågning

Status: Alle

Land: All

Beslutningsdato: Fra Til (dd/mm/åååå)

Sorter efter

Svartato, faldende

Vis Hent debitorliste i .csv format Hent debitorliste i .xls format

Hvis du ønsker at se detaljer om Grade-beslutningen på en bestemt debitor, skal du klikke på **virksomhedsnavn**.

EOLIS Dækninger Information/Service Aftaleinformation Quick menu

UATM 02 Kreditskan

Velkommen > Dækninger > Kreditskan > Via liste

Liste med grade anmodninger

Identifiser	Euler ID	Virksomhedsnavn	Land	Reference	Grade	Status	Status på debitor
.....
.....
.....
.....
.....

6 oplysninger fundet. Side 1/1

Hent liste som: CSV | Excel

Du kan se historikken på en specifik debitor ved at klikke på **"History"**.

EOLIS Dækninger Information/Service Aftaleinformation Quick menu

UATM 02 Kreditskan

Velkommen > Dækninger > Kreditskan > Via liste

Debitor

COGCH : Euler Hermes ID : Selskabsform :

Debitors navn :

Officiel firmaadresse :

Branche :

Grade Details

Grade ..

Svardato

Status

Your customer reference Update your customer reference

Er der flere beslutninger for en debitor, vil der blive vist svar dato og grade for hver beslutning.

The screenshot shows the EOLIS system interface. At the top, there are navigation tabs: 'Dækninger', 'Information/Service', and 'Aftaleinformation'. The 'Dækninger' tab is active, and the sub-tab 'Kreditskøn' is selected. Below the navigation, there are buttons for 'Søg debitor' and 'Vælg police'. The main content area is divided into two sections:

Debitor

TEST Policensr.:

COCCH : Euler Hermes ID :

Selskabsform :

Debitors navn :

Officiel firmaadresse :

Branché :

Historik på grade overvågning

Current Grade : ..

Date of Request :

Answer Date :

Current Grade effective from :

Grade	Effective from
..

Hent liste som: CSV | Excel

Tilbage

Du kan se et skema for alle dine debitorer ved at trykke på "Kreditskøn" efterfulgt af "Vis liste".

The screenshot shows the EOLIS system interface with the 'Kreditskøn' sub-tab selected. Below the navigation, there are buttons for 'Søg debitor' and 'Vælg police'. The main content area is divided into two sections:

Liste med grade anmodninger

TEST Policensr.:

Identif	Euler ID	Virksomhedsnavn	Land	Reference	Grade	Status	Status på debitor
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Side 1/1

Hent liste som: CSV | Excel

Ny søgning Skema