

Versjon 1.0





Oppstart:
Mai 2018

Allianz sin Personvernpolicy

Formålet med dette dokumentet

Dette dokumentet beskriver Allianz sin personvernpolicy og gir Dem informasjon om reglene som bestemmer den internasjonale overføringen av personopplysninger mellom Allianz Group-selskaper som er i virksomhet innen det europeiske økonomiske samarbeidsområdet (EØS) og Allianz Group-selskaper utenfor dette området. Denne Allianz-personvernpolicyen beskriver Deres rettigheter hva gjelder slike overføringer, hva De må gjøre hvis De ønsker å utøve Deres rettigheter eller klage på slike overføringer, og hvordan De kontakter oss.

Innhold

	Punkt	Overskrift	Side
	A.	Innledning	3
	B.	Prinsipper for datavern og beskyttelsesetterlevelse	6
	B.I.	Behørig omsorg	6
	B.II.	Datakvalitet	6
	B.III.	Transparens og åpenhet	6
	B.IV.	Behandlingens lovlighet	8
	B.V.	Forholdet til databehandlere	10
	B.VI.	Overføringer og videreoverføringer	10
	B.VII.	Sikkerhet og konfidensialitet	10
	B.VIII.	Personlig datatap	11
	B.IX.	Innebygd og standard personvern	11
	B.X.	Samarbeid med datavernmyndigheter	12
	C.	Deres rettigheter	12
	C.I.	Anmodninger om tilgang, korrigering og sletting	12
	C.II.	Rett til å fremme innsigelser	13
	C.III.	Anmodninger om begrensning	13
	C.IV.	Anmodninger om overførbarhet av data	14
	C.V.	Rett til å fremme innsigelse overfor automatiserte beslutninger	14
	C.VI.	Håndtering av Deres anmodninger relatert til Deres personopplysninger	15
	D.	Internasjonale overføringer av Deres personopplysninger	16
	D.I.	Deres klager og hvordan vi behandler dem	16
	D.II.	Deres rettigheter som begunstiget tredjeperson relatert til internasjonale overføringer av Deres personopplysninger	16
	E.	Anvendelse av lover og forskrifter	18



A. Innledning

- Dette er den offentlige versjonen av Allianz sin personvernpolicy [Allianz Privacy Standard] (APS). APS inneholder de bindende bedriftsregler [Binding Corporate Rules] (BCR-er) for Allianz, som ble godkjent av de nasjonale datavernmyndighetene i det europeiske økonomiske samarbeidsområdet (EØS). Disse myndighetene omfatter den øverste datavernmyndigheten for Allianz Group, den bayerske datavernmyndigheten [Bavarian Data Protection Authority] (BayLDA).
- BCR-er ble utformet av EØS for å muliggjøre internorganisatoriske overføringer for multinasjonale sammenslutninger av personopplysninger på tvers av grenser i samsvar med EØS sine lover og forskrifter om datapersonvern og -beskyttelse. I prinsippet tillater ikke EØS sine lover og forskrifter overføring av personopplysninger fra EØS til Asia, USA og andre regioner. Med BCR-er håndterer selskaper denne begrensningen.
- Med BCR-godkjenning vektlegges Allianz sin plikt til å opprettholde våre kunders, ansattes og forretningspartneres tillit hva gjelder vår bruk av deres personopplysninger.
- APS tar tak i behandlingsvirksomhetene som Allianz gjennomfører som dataansvarlig når vi utfører våre forretningsvirksomheter. APS dekker personopplysningene for nåværende, tidligere og potensielle ansatte. Den dekker også opplysningene til agenter, meglere, mellommenn, pensjonsforvaltere, leverandører og tjenesteleverandører, aksjonærer og andre forretningspartnere. Den dekker også kunder, bedriftsklienter, kunde- og bedriftsklientrepresentanter og andre tredjeparter.
- Allianz Group-selskaper må implementere APS. Denne policyen og en oppdatert liste over Allianz Group-selskaper som har forpliktet seg til å etterleve APS-en, finnes på <https://www.allianz.com/en/info/privacy-statement/>.

Viktige vilkår

Vilkår	Beskrivelse
Allianz Group	Allianz Group omfatter Allianz SE og alle tilknyttede selskaper i henhold til paragraf 15 i den tyske aksjeloven (AktG).
APS	APS viser til Allianz sin personvernpolicy som inneholder Allianz sine bindende bedriftsregler [Binding Corporate Rules], samt minstekravene for etterlevelse av datapersonvern og -beskyttelse i hele Allianz Group.
Bindende bedriftsregler [Binding Corporate Rules] (BCR-er)	Er den juridisk bindende mekanismen for legitimering og tilrettelegging av overføringer av personopplysninger som oppstår eller behandles i EØS innen et bedriftskonsern.
Dataansvarlig	En dataansvarlig er en fysisk eller juridisk person, offentlig myndighet, et agentur eller organ som, alene eller i fellesskap med andre, fastsetter formålene («hvorfor») og metodene («hvordan») hva gjelder behandlingen av Deres personopplysninger. Hvis to eller flere dataansvarlige fastsetter formålene og metodene hva gjelder behandlingen, anses de som felles dataansvarlige og må samarbeide på en transparent måte for å sikre etterlevelse av APS.
Databehandler	En fysisk eller juridisk person som bearbeider personopplysninger på vegne av en dataansvarlig.
EØS	Det europeiske økonomiske samarbeidsområdet består av land som utgjør en del av den europeiske union samt Island, Liechtenstein og Norge.
Ansatte	Dekker alle ansatte, sjefer, direktører/styremedlemmer og hovedstyremedlemmer i et Allianz Group-selskap.
Konsernsjef [Group Chief Executive Officer]	Er sjefen for konsernets personvern og databeskyttelse i Allianz Group. Personen oppnevnes av Allianz SE sitt hovedstyre.
Konsernets personvern og databeskyttelse	Viser til konsernets avdeling for personvern og databeskyttelse hos Allianz SE.
Enkeltperson	En enkeltperson defineres som en identifisert eller identifiserbar, fysisk person som personopplysningene er relatert til. En identifiserbar, fysisk person som kan identifiseres direkte eller indirekte, især ved henvisning til en identifikator som et navn, et identifikasjonsnummer, stedsdata, en online-identifikator eller til én eller flere faktorer spesifikke for den fysiske, psykologiske, genetiske, mentale, økonomiske, kulturelle eller sosiale identiteten til den fysiske personen. I APS viser dette til ansatte og relatert stab, kunder, forretningspartnere eller eventuelle tredjeparter hvis personopplysninger blir behandlet.
Internasjonale overføringer	Betyr videreføring av personopplysninger via fysisk overføring eller fjerntilgang til Allianz Group-selskaper som ikke er i EØS, og som er juridisk bundet av APS.
Personopplysninger	Viser til all informasjon relatert til en enkeltperson.

Vilkår	Beskrivelse
Personlig datatap	Personlig datatap betyr alle former for datatap, -lekkasje eller -brudd som innbefatter eller vil kunne innbefatte personopplysninger.
Behandling	Betyr alle virksomheter eller sett av virksomheter utført relatert til Deres personopplysninger. Dette kan skje automatisert eller med andre metoder. Den dekker slike aktiviteter som innsamling, registrering, organisering, strukturering, lagring, tilpasning eller endring, gjenvinning, konsultering, bruk, videreformidling ved overføring, spredning eller annet som gjør opplysninger tilgjengelige. Den viser også til grupperingen eller kombinasjonen, begrensningen, slettingen og tilintetgjøringen av opplysninger.
Profilering	Profilering er enhver form for automatisert behandling av Deres personopplysninger bestående av bruken av Deres personopplysninger for å evaluere visse personlige aspekter relatert til Dem. Dette vil kunne vise til bruk i analyser eller for å forutsi aspekter vedrørende Deres prestasjoner på jobb, Deres økonomiske situasjon, helse, Deres personlige preferanser, interesser, Deres pålitelighet, adferd, Deres oppholdssted eller Deres bevegelser.
Mottaker	En mottaker er en fysisk eller juridisk person, et agentur, en annen offentlig myndighet eller et annet organ som personopplysninger blir fremlagt for, uansett om det er en tredjepart eller ikke.
Sensitive personopplysninger	Betyr personopplysninger som kan avdekke Deres rasemessige eller etniske opprinnelse, Deres politiske oppfatninger, religiøse eller filosofiske overbevisninger eller fagforeningsmedlemskaper. De viser også til behandlingen av Deres genetiske opplysninger og biometriske opplysninger for å sikkert identifisere Dem samt data om Deres helse eller data om Deres seksualliv eller Deres seksuelle legning.



B. Prinsipper for datavern og beskyttelsesetterlevelse

Allianz Group-selskaper iakttar følgende prinsipper når man behandler personopplysninger som er underlagt EØS sine lover og forskrifter om datavern og -beskyttelse.

I. Behørig omsorg

Vi behandler Deres personopplysninger med behørig omsorg på en rettferdig, lovlig og transparent måte.

II. Datakvalitet

1. Formålsbegrensning

Vi behandler Deres personopplysninger kun for å oppfylle våre spesifikke, tydelige og legitime forretningsvirksomhetsformål. Vi skal kunne gjøre spesifikke, tydelige og legitime endringer i våre forretningsvirksomhetsformål.

Alle nye forretningsvirksomhetsformål kommer til å være kompatible med det opprinnelige formålet som vi samlet inn Deres personopplysninger for, med mindre De samtykker i at Deres opplysninger blir behandlet for andre formål. Vi kommer eventuelt til å informere Dem om slike endringer.

2. Dataminimering og -nøyaktighet

Hvis De informerer oss om endringer i Deres personopplysninger, eller vi gjør endringer som en del av behandlingen av Deres personopplysninger, sørger vi for at:

- Deres personopplysninger er oppdaterte, og at hvis noen personopplysninger er unøyaktige, at disse straks slettes eller korrigeres slik det passer med omsyn på hvorfor vi behandler Deres personopplysninger.
- Eventuelle oppdateringer av Deres personopplysninger gjenspeiles i alle våre systemer og databaser, om de er eksterne eller interne.
- Deres personopplysninger er adekvate og begrenset ut fra det som trengs for våre forretningsvirksomhetsformål.

3. Lagringsbegrensning

Vi beholder Deres personopplysninger kun så lenge vi har behov for å oppfylle våre forretningsvirksomhetsformål eller ut fra hva lovverket krever.

På egnet vis kvitter vi oss med og/eller arkiverer vi Deres personopplysninger når vi ikke lenger har behov for dem. Alternativt anonymiserer vi Deres personopplysninger på en slik måte at De ikke lenger kan bli identifisert hvis vi ønsker å beholde dem utover dette tidspunktet.

III. Transparens og åpenhet

Generelt samler vi inn Deres personopplysninger direkte fra Dem. Hvis vi samler inn personopplysninger fra andre kilder, skjer det fordi dette er rimelig og tillatt gjennom lovverket. Informasjonen vi gir Dem, er ulik avhengig av kilden for personopplysningene. Følgende tabell viser den informasjonen vi gir Dem når vi samler inn Deres personopplysninger enten direkte fra Dem eller fra andre kilder:

	Informasjon samlet inn direkte fra Dem	Informasjon samlet inn fra tredjeparter
Hvilket Allianz Group-selskap (eller hvilken representant) som er ansvarlig for behandlingen av Deres personopplysninger (dataansvarlig).	✓	✓
Hvem De kan kontakte med spørsmål eller bekymringer vedrørende behandlingen av Deres personopplysninger. Dette er vanligvis personvernombudet eller datavernspesialister.	✓	✓
Hvorfor vi har behov for å behandle Deres personopplysninger, og det juridiske grunnlaget som tillater oss å gjøre dette.	✓	✓
Hvis vi mener at behandlingen av Deres personopplysninger er i vår eller en tredjeparts legitime interesse og detaljer om slik interesse.	✓	✓
Type personopplysninger vi behandler (for eksempel Deres navn eller Deres fødselsdato).		✓
Selskapene og personene, eller kategorier av selskaper og personer vi deler Deres personopplysninger med.	✓	✓
Tiltakene vi iverksetter for å beskytte Deres personopplysninger når vi sender dem til andre selskaper eller personer som er utenfor EØS, samt hvordan De kan skaffe mer informasjon om disse tiltakene.	✓	✓
Hvor lenge vi beholder personopplysningene Deres , eller, hvis det ikke er mulig, hvordan vi fastsetter denne perioden.	✓	✓
Rettighetene De har i relasjon til personopplysningene Deres.	✓	✓
Deres rett til – når som helst – å bestemme at De ikke lenger samtykker i at vi behandler Deres personopplysninger hvis De tidligere har gitt oss Deres samtykke. All behandling vi har utført tidligere, kommer ikke til å bli påvirket av Deres beslutning om å trekke Deres samtykke tilbake.	✓	✓

	Informasjon samlet inn direkte fra Dem	Informasjon samlet inn fra tredjeparter
De har rett til å klage til relevant datavernmyndighet i EØS.	✓	✓
Hvordan vi skaffet oss Deres personopplysninger, og hvorvidt de ble skaffet fra offentlig tilgjengelige kilder.		✓
Hvis vi samler inn Deres personopplysninger fordi det kreves av lover og forskrifter, ved en signert kontrakt mellom oss, eller hvis vi har behov for dem før vi inngår en kontrakt med Dem. Vi kommer også til å informere Dem dersom De har plikt til å levere Deres personopplysninger og om mulige konsekvenser av ikke å gjøre det.	✓	
Hvis vi bruker Deres personopplysninger for automatisk å fatte beslutninger om Dem uten menneskelig innblanding, herunder hvis vi bruker personopplysningene Deres for å foreta vurderinger av personlige aspekter relatert til Dem. Vi kommer også til å gi Dem mer informasjon om betydningen av disse beslutningene, hvordan de er blitt gjort, og deres mulige konsekvenser.	✓	✓

Vi gir Dem denne informasjonen når vi samler inn personopplysningene Deres. Hvis dette ikke er mulig, kommer vi til å informere Dem:

- innen én måned etter innsamlingen av personopplysningene Deres
- når vi først kommuniserer med Dem (hvis vi bruker personopplysningene til å kommunisere med Dem), eller
- dersom overføring til en annen mottaker planlegges, innen det tidspunktet personopplysningene Deres blir overført

Under visse omstendigheter trenger vi ikke å informere Dem. For eksempel hvis De allerede kjenner til denne informasjonen, eller vi er juridisk forpliktet til å samle inn eller dele Deres personopplysninger.

IV. Behandlingens lovlighet

1. Lovlig grunnlag for behandlingen av Deres personopplysninger

Vi bruker kun Deres personopplysninger hvis vi har lovlig grunnlag for å gjøre dette. Der behandling er nødvendig, omfatter disse grunnene behovet for å:

- opprette en kontrakt med Dem eller å iverksette tiltak på Deres anmodning før slik kontrakt inngås
- etterleve våre juridiske forpliktelser

- beskytte Deres vitale interesser eller slike vedrørende en annen enkeltperson
- utføre en oppgave i det offentlige interesse eller for å utøve en offentlig myndighet som er gitt oss, eller
- iverksette tiltak for våre legitime forretningsvirksomhetsinteresser eller en tredjeparts forretningsvirksomhetsinteresser, unntatt hvis disse legitime interessene overstyres av Deres interesser eller fundamentale rettigheter og friheter

Vi skal også kunne behandle Deres personopplysninger med Deres samtykke.

2. Samtykke

Hvis vi behandler Deres personopplysninger basert på Deres samtykke, skal vi:

- sikre at ordlyden og formatet som brukes for å skaffe oss samtykket Deres, er tydelig og lett å forstå, og at Deres samtykke gis frivillig, er spesifikt, informert og tydelig
- ha prosesser for å registrere tildelingen og tilbaketrekkingen av samtykket Deres, og sikre at De kan trekke tilbake samtykket Deres på en lett måte. Vi kommer også til å informere Dem om denne tilbaketrekkingen før De gir samtykke
- hvis Deres samtykke samles inn som en del av en skriftlig erklæring som også angår andre saker, slik som en kontrakt, sikre at anmodningen om samtykke i den skriftlige erklæringen er presentert på en måte som klart kan skjelnes fra andre saker.

3. Sensitive personopplysninger

Vi behandler Deres sensitive personopplysninger kun hvis behandlingen er nødvendig av én av følgende grunner.

- at De eller vi må utføre eller utøve rettigheter i henhold til lover og forskrifter om ansettelse, sosial sikkerhet og sosial beskyttelse.
- preventive eller yrkesrelaterte medisinske formål, slik som vurdering av en ansatts arbeidskapasitet, medisinske diagnostisering, helse- eller sosialomsorg og helsepersonells aktiviteter
- den offentlige interesse hva gjelder offentlig helse hvis det kreves av lover og forskrifter i EØS
- grunner av betydelig, offentlig interesse hvis det kreves av lover og forskrifter i EØS
- arkiveringsformål i det offentlige interesse, vitenskapelige eller historiske formål, eller statistikkformål hvis det kreves av lover og forskrifter i EØS
- behandling relatert til Deres sensitive personopplysninger som De har offentliggjort
- Med det formål å beskytte Deres eller en annen enkeltpersons vitale interesser hvis De ikke er fysisk eller juridisk i stand til å gi samtykke, eller
- I tråd med juridiske krav.

Alternativt behandler vi Deres sensitive personopplysninger hvis De uttrykkelig samtykker til behandlingen av dem for ett eller annet formål, med mindre dette er forbudt i henhold til lover og forskrifter i EØS.

4. Personopplysninger relatert til straffedommer og -lovbrudd

Vi behandler kun personopplysninger relatert til straffedommer og -lovbrudd eller relaterte sikkerhetstiltak hvis det er tillatt i henhold til lover og forskrifter i EØS som gir adekvate sikkerhetstiltak for Deres rettigheter og friheter.

V. Forholdet til databehandlere (for eksempel tjenesteleverandører som arbeider for oss)

Vi tillater kun databehandlere som handler på vegne av Allianz Group-selskaper å innhente og behandle Deres personopplysninger hvis de inngår en skriftlig avtale med oss som fastsetter kravene for datavern og -beskyttelse.

For å sikre kvaliteten på denne prosessen, kommer vi til å:

- gjennomføre kontroller om behørig aktsomhet og risikovurderinger for å vurdere databehandlere for å sikre at de oppfyller våre sikkerhetsforpliktelser og beskyttelse av Deres personopplysninger
- jevnlig kontrollere databehandlere for å verifisere fortløpende etterlevelse hva gjelder deres personvern- og datavernforpliktelser.

VI. Overføringer og videreoverføringer

Vi skal kunne overføre disse personopplysninger fra EØS til Allianz Group-selskaper utenfor EØS hvis de etterlever regelsettene fastsatt i APS-en.

Overføringer av Deres personopplysninger til Allianz Group-selskaper utenfor EØS som ikke omfattes av reglene i APS-en, samt overføringer til dataansvarlige eller databehandlere som ikke er medlemmer av Allianz Group, tillates kun hvis minst én av følgende forutsetninger er oppfylt:

- Selskapet er i et land der Europakommisjonen har anerkjent dette landets adekvans hva gjelder lover og forskrifter om personvern og databeskyttelse.
- Selskapet Deres personopplysninger blir overført til, har egnede sikkerhetstiltak hva gjelder disse personopplysningene. For eksempel hvis dette selskapet har signert personvern- og databeskyttelseklausuler som er godtatt av Europakommisjonen eller en datavernmyndighet.
- Under de spesifikke og begrensede omstendighetene som tillates ved gjeldende lover og forskrifter i EØS om datavern og -beskyttelse. For eksempel med Deres uttrykkelige samtykke, eller hvis overføringen er nødvendig for gjennomføringen av en kontrakt mellom oss, eller
- Som en siste utvei, hvis overføringen er nødvendig for våre tyngende, legitime forretningsvirksomhetsinteresser, forutsatt at visse krav oppfylles (for eksempel at overføringen er begrenset og ikke gjentas, og det ikke er noen tungtveiende grunner som hindrer oss i overføringen). I slike tilfeller informerer vi normalt en datavernmyndighet om overføringen før den skjer.

VII. Sikkerhet og konfidensialitet

Vi håndterer personopplysningene Deres i samsvar med policyene og normene i Allianz, og i samsvar med lovene og forskriftene som gjelder for oss.

Vi tar i bruk egnede, tekniske og organisatoriske sikkerhetsforanstaltninger for å beskytte Deres personopplysninger mot risikoer som kan ha oppstått gjennom urettmessig bruk, især mot tilfeldig eller ulovlig ødeleggelse, endring eller tap, samt uautorisert overføring av eller tilgang til Deres personopplysninger. Tiltakene avhenger av faktorer som moderniteten, arten og omfanget av behandlingen og risikonivået, men vil kunne omfatte:

- bruken av kryptering, anonymisering og delvis anonymisering av Deres personopplysninger der det passer

- jevnlig testing, vurdering og evaluering av effekten av sikkerhetstiltakene for å sikre at behandlingen er sikker
- å opprettholde forretningskontinuitet og ha planer for katastrofegjenopprettelse og beredskapsmuligheter, herunder fortløpende konfidensialitet, integritet, tilgjengelighet og feiltoleranse.

VIII. Personlig datatap

Vi kommer til å informere Dem – uten unødig opphold – hvis en personopplysningstapshendelse sannsynligvis kommer til å lede til et høyrisikonivå hva gjelder Deres rettigheter og friheter, herunder følgende enkeltheter:

- Type personopplysningstapshendelse
- Sannsynlige konsekvenser av hendelsen som førte til tapet av personopplysninger
- Tiltak vi iverksetter eller planlegger å iverksette for å ta tak i hendelsen som førte til tapet av personopplysninger, herunder, hvis det passer, tiltak for å dempe virkningen av den.

Vi kommer ikke til å informere Dem hvis:

- sikkerhetstiltakene våre gjør personopplysningene utilgjengelige eller ubrukelige for enhver person som ikke er autorisert for å aksessere dem (for eksempel at personopplysningene er kryptert)
- vi iverksetter senere tiltak for å sikre at enhver høynivårisiko hva gjelder Deres rettigheter og friheter trolig ikke kommer til å skje, eller
- det medfører en uforholdsmessig anstrengelse å kontakte alle berørte personer enkeltvis. I slike tilfeller kommer vi til å utstede en offentlig kommunikasjon eller et tilsvarende tiltak for å sikre at De blir informert på en tilsvarende tydelig og effektiv måte.

IX. Innebygd og standard personvern

1. Innebygd personvern

Vi vurderer prinsippet om innebygd personvern når vi utformer eller endrer et aspekt som påvirker behandlingen av personopplysninger (for eksempel utvikling av et nytt produkt, en ny tjeneste eller et nytt informasjonsteknologisystem) for å hjelpe oss å:

- identifisere og begrense datavernpåvirkningen og -risikoene ved behandlingen
- etterleve kravene i APS og juridiske forpliktelser som påvirker behandlingen
- begrense opplysningene vi samler inn eller identifisere ulike måter for å redusere virkningen på datavernet og -beskyttelsen samtidig som vi oppfyller de samme forretningsmålene.

2. Personvern som standard

Vi gjør bruk av egnede, tekniske og organisatoriske tiltak for å sikre at vi som standard kun samler inn og behandler personopplysninger som trengs for våre forretningsvirksomhetsformål. Vi bruker også disse prinsippene for å legge inn personvern- og databeskyttelseskontroller i våre behandlingsaktiviteter, noe som betyr at Deres personopplysninger som standard ikke kommer til å bli offentliggjort eller delt .

X. Samarbeid med datavernmyndigheter

Vi samarbeider med EØS sine datavernmyndigheter ved å:

- Gjøre det nødvendige personalet tilgjengelig for samarbeid med EØS sine datavernmyndigheter
- Etterleve deres råd om enhver sak som angår reglene for internasjonale overføringer.



C. Deres Rettigheter

Deres rettigheter oppsummeres nedenfor. Hvis De utøver Deres rettigheter, fremmer en eller annen anmodning, eller har en klage, behandles disse i samsvar med paragraf C.VI (Håndtering av Deres anmodninger og klager).

I. Anmodninger om tilgang, korrigering og sletting

1. Tilgangsanmodning

De har rett til å spørre oss om vi har mulige personopplysninger relatert til Dem og, hvis det er tilfelle, å få en kopi av disse personopplysningene i elektronisk format, med mindre De ønsker å få dem på en annen måte (for eksempel en papirkopi). I tillegg kan De spørre oss om informasjon om hvordan vi bruker Deres personopplysninger, hvem vi deler dem med, hvor lenge vi beholder dem, hvor de lagres og annen informasjon for å bistå Dem med å forstå hvordan vi bruker dem.

2. Korrigeringsanmodning

De har rett til å be oss om å korrigere Deres personopplysninger (herunder ved å besørge en utfyllende erklæring) om de er unøyaktige, og å få personopplysninger oppdatert uten unødig opphold. Hvis vi ikke kan korrigere personopplysningene, legger vi ved et notat på våre filer angående Deres anmodning om å korrigere Deres personopplysninger.

3. Slettingsanmodning

De har rett til å be oss om å slette Deres personopplysninger hvis:

- Deres personopplysninger ikke lenger trengs for formålet/formålene de ble innsamlet for
- personopplysningene Deres er blitt behandlet ulovlig
- personopplysningene Deres må slettes for å etterleve en lov eller forskrift fra EØS
- personopplysningene relateres til et barn eller en enkeltperson hvis personopplysninger ble samlet inn da han/hun var et barn, i relasjon til tjenester som ble gitt via Internett, nettsteder eller apper
- De trekker tilbake Deres samtykke om behandling av personopplysninger (og hvis dette er det eneste grunnlaget vi har for å behandle Deres personopplysninger)
- De har innsigelser mot behandling som er basert på våre legitime interesser, forutsatt at det ikke finnes noen altoverveiende, legitime grunner for fortsatt behandling, eller
- De har innsigelser mot behandling for direkte markedsføringsformål.

Hvis vi har offentliggjort personopplysningene, igangsetter vi rimelige tiltak for å opplyse andre dataansvarlige som behandler opplysningene, slik at de kan prøve å slette linker til eller kopier av Deres personopplysninger.

Vi skal kunne nekte å handle etter Deres anmodning om å slette Deres personopplysninger hvis behandlingen av Deres personopplysninger er påkrevd:

- for å utøve vår rett til å uttrykke oss fritt og å informere
- for å etterleve lovene og forskriftene i EØS
- for å utføre en oppgave som utføres i allmennhetens interesse eller under utøvelsen av offisiell myndighet tillagt oss
- for å etablere, utøve eller forsvare rettslige krav.

I slike tilfeller kan vi begrense behandlingen istedenfor å slette Deres personopplysninger hvis De anmoder om å gjøre dette. Se paragraf C.III for å få mer informasjon.

II. Rett til å fremme innsigelser

De har rett til når som helst å protestere mot behandlingen av Deres personopplysninger som er basert på våre legitime interesser. Dette omfatter såkalt «profilering». Vår personvernerklæring informer Dem når vi baserer oss på legitime interesser for å behandle Deres personopplysninger. I slike tilfeller kommer vi til å stanse behandlingen av Deres personopplysninger med mindre vi kan vise til tungtveiende, legitime grunner for fortsatt behandling. Vi skal kunne avvise Deres anmodning hvis behandlingen av Deres personopplysninger trengs for å etablere, utøve eller forsvare juridiske krav.

De har rett til når som helst å protestere der vi behandler personopplysningene Deres for direktemarkedsføringsformål. De skal også når som helst kunne protestere mot profilering som støtter vår direktemarkedsføring. I slike tilfeller stanser vi behandlingen av Deres personopplysninger hvis vi mottar en protest fra Dem.

III. Anmodninger om begrensning

De har rett til å be oss om å begrense behandlingen av Deres personopplysninger hvis:

- De bestrider riktigheten av i Deres personopplysninger, og vi er i gang med å verifisere de personopplysningene vi har
- behandlingen er ulovlig, og De ønsker ikke at vi sletter personopplysningene Deres
- vi ikke lenger trenger personopplysningene Deres for det/de opprinnelige formålet/formålene for behandlingen, men De trenger dem for å opprette, utøve eller forsvare juridiske krav, og De ønsker ikke at vi sletter personopplysningene som en følge av det, eller
- De har protestert mot at behandlingen utføres på grunn av våre legitime interesser (se forrige punkt), mens vi bekrefter om våre legitime grunner overskygger Deres.

Hvis behandlingen begrenses, skal vi kunne behandle Deres personopplysninger (unntatt for lagringsformål, bare),:

- hvis De har gitt oss Deres samtykke
- for å etablere, utøve eller forsvare juridiske krav
- for å beskytte rettighetene til en annen fysisk eller juridisk person, eller
- for grunner av betydelig, offentlig interesse som definert i henhold til lover og forskrifter i EØS.

Når behandling begrenses i henhold til Deres anmodning, kommer vi til å informere Dem før vi opphever restriksjonen.

IV. Anmodninger om overførbarhet av data

Hvis vår behandling utføres med datamaskin og er nødvendig for å oppfylle en kontrakt med Dem eller er basert på Deres samtykke, har De rett til å:

- motta alle personopplysninger De har gitt oss, i et strukturert, vanlig brukt og maskinlesbart, elektronisk format
- sende Deres personopplysninger til en annen organisasjon, eller at vi gjør det for Dem hvis det er teknisk mulig for oss å gjøre det.

Hvis anmodningen Deres er relatert til et sett personopplysninger som også angår andre enkeltpersoner, utelukker ikke det faktum at De anmoder om at vi overfører disse opplysningene som beskrevet foran, disse enkeltpersonene fra å utøve sine egne rettigheter hva angår deres personopplysninger.

Selv om De anmoder om overførbarhet for Deres personopplysninger, beholder De retten til også å anmode om at de slettes i samsvar med paragraf C.1.3 foran.

V. Rett til å fremme innsigelse overfor automatiserte beslutninger

Generelt sett har De rett til å protestere mot enhver beslutning som gir juridisk virkning av betydning for Dem (slik som kansellering av kontrakten Deres), eller som ellers på betydelig vis påvirker Dem (for eksempel nekting av Deres online-forsikringssøknad) hvis denne alene er basert på den automatiserte behandlingen av personopplysningene Deres. Dette omfatter automatiserte beslutninger om profilering.

Vi skal kunne nekte Deres anmodning hvis den gjeldende beslutningen er:

- nødvendig for å inngå en kontrakt med Dem eller for gjennomføringen av Deres kontrakt med oss
- tillatt gjennom lover og forskrifter i EØS, eller
- basert på Deres uttrykkelige samtykke.

Vi kommer kun til å fatte beslutninger som helt og fullt bygger på automatisert behandling som omfatter Deres sensitive personopplysninger hvis De har gitt Deres uttrykkelige samtykke, eller behandlingen er nødvendig av grunner som har tungtveiende, allmenn interesse basert på gjeldende lover og forskrifter i EØS, og vi sikrer Deres rettigheter, friheter og legitime interesser.

VI. Håndtering av Deres anmodninger relatert til Deres personopplysninger

1. Bekreftelse av Deres identitet

Vi ønsker å sikre at vi ikke gir Deres opplysninger til noen som ikke er berettiget til dette. Derfor kan det hende vi ber om mer informasjon fra Dem for å bekrefte Deres identitet før vi håndterer anmodningen Deres.

2. Tidslinjer for håndtering av anmodninger

Når vi mottar en anmodning fra Dem:

- informerer vi Dem, om eventuell handling som iverksettes. Senest kommer dette til å være innen én måned etter mottaket av anmodningen.
- vi skal kunne forlenge tiden for å svare med ytterligere to måneder avhengig av hva slags type anmodning De fremmer. Vi kommer til å informere Dem om eventuell forlengelse innen én måned sammen med grunnen(e) til forlengelsen.
- vi kommer til å informere Dem så snart vi kan (senest innen én måned) hvis vi beslutter å ikke etterleve Deres anmodning sammen med våre grunner for nektingen. De kommer også til å motta informasjon om Deres rett til å klage til en EØS-datavermyndighet og/eller Deres rett til å søke juridiske botemidler.

3. Responsformular

Hvis De fremmer en elektronisk anmodning, tar vi sikte på å svare elektronisk, med mindre De anmoder oss om å svare på en annen måte.

4. Kostnader

Vi tar normalt ikke betalt for Deres anmodninger, men det kan hende vi må gjøre det hvis:

- Deres anmodning er ubegrunnet eller overdreven, for eksempel hvis anmodningen gjentar seg, eller
- De ber om ekstrakopier av personopplysninger som vi allerede har gitt Dem.

5. Nekting av å oppfylle Deres anmodning

Vi skal kunne nekte å oppfylle anmodningen Deres hvis:

- anmodning er ubegrunnet eller overdreven, for eksempel hvis anmodningen gjentar seg
- behandlingen vår ikke krever at vi identifiserer Dem, og vi kan vise at vi ikke kan identifisere Dem, eller
- lover og forskrifter i EØS hindrer oss i å oppfylle anmodningen Deres, som for eksempel hvis en domstol eller kontrollmyndighet har pålagt oss en juridisk plikt.

6. Melding om endring til mottakere av Deres personopplysninger

Vi informerer eventuelle tredjeparter som vi deler Deres personopplysninger med, slik som leverandører eller tjenesteleverandører, om endringer som skyldes sletting, korrigering eller begrensning av behandlingen av Deres personopplysninger, med mindre det er umulig eller innebærer uforholdsmessige anstrengelser. Vi kommer til å informere Dem om hvem disse mottakerne er hvis De anmoder om dette.



D. Internasjonale overføringer av Deres personopplysninger

I. Deres klager og hvordan vi behandler dem

Vi ser alvorlig på enhver klage over måten Deres personopplysninger er blitt behandlet etter reglene for internasjonale overføringer. De kan registrere en klage ved å sende en e-post til privacy@allianz.com.

Vi vil:

- Erkjenne klagen Deres innen to uker etter mottak, bestrebe oss på å løse den og svare Dem så snart som mulig, og i alle fall innen to måneder. Vi kommer til å informere Dem om prosedyren og tidslinjene for svar, og kommer til å holde Dem oppdatert i løpet av denne perioden.
- Undersøke omstendighetene relatert til Deres klage og samle inn informasjon for å besørge et svar.
- Raskt eskalere klagen Deres til konsernets hovedpersonverneombud hvis Allianz-personalet som har ansvaret for håndteringen av klagen, forventer at fristen på 2 måneder ikke kan oppfylles. Vi kommer til å informere Dem om dette og vår beregning av hvor lang tid det vil kunne ta å håndtere klagen Deres (i alle tilfeller innen to måneder etter eskaleringen).
- Løse klagen Deres hvis den opprettholdes og informere Dem om hvilke tiltak vi har iverksatt. De kan eskalere klagen Deres til konsernets hovedpersonverneombud hvis De ikke er tilfreds med utfallet
- Informere Dem hvis klagen Deres ikke opprettholdes og om Deres rett til å eskalere klagen Deres til konsernets hovedpersonverneombud.

II. Deres rettigheter som begunstiget tredjeperson relatert til internasjonale overføringer av Deres personopplysninger

Reglene om internasjonale overføringer i henhold til lover og forskrifter om datapersonvern og -beskyttelse i EØS krever at hvis personopplysninger overføres fra et Allianz Group-selskap i EØS til et Allianz Group-selskap utenfor EØS, må enkeltpersoner hvis personopplysninger overføres, kunne nyte godt av visse rettigheter for tredjepartsbegunstigede hva gjelder slike opplysninger. Følgelig, hvis personopplysningene Deres overføres fra et Allianz Group-selskap i EØS til Allianz Group-selskaper utenfor EØS, kan De utøve følgende rettigheter for tredjepartsbegunstigede:

- Behørig omsorg (paragraf B.I)
- Datakvalitet (paragraf B.II)
- Transparens og åpenhet (paragraf B.III)
- Behandlingens lovlighet (paragraf B.IV)
- Forholdet til databehandlere (paragraf B.V)
- Overføringer og videreoverføringer (paragraf B.VI)
- Sikkerhet og konfidensialitet (paragraf B.VII)
- Personopplysningstap (paragraf B.VIII)
- Innebygd og standard personvern (paragraf B.IX)
- Samarbeid med datavernmyndigheter (paragraf B.X)
- Anmodninger om tilgang, korrigerings og sletting (paragraf C.I)

- Anmodninger om innsigelser (paragraf C.II)
- Anmodninger om innsigelser (paragraf C.III)
- Anmodninger om overførbarhet av data (paragraf C.IV)
- Rett til å fremme innsigelse overfor automatiserte beslutninger (paragraf C.V)
- Håndtering av Deres anmodninger relatert til Deres personopplysninger (paragraf C.VI)
- Deres klager og hvordan vi behandler dem (paragraf D.I)
- Deres rettigheter som begunstiget tredjeperson relatert til internasjonale overføringer av Deres personopplysninger (paragraf D.II)
- Anvendelse av lover og forskrifter (paragraf E)

Håndheving av rettigheter som tredjepartsbegunstiget betyr at De kan iverksette tiltak mot et Allianz Group-selskap i henhold til reglene i APS i henhold til ansvarsreglene fastsatt nedenfor selv om De normalt ikke samhandler med dem, og De ikke har noen kontrakt med selskapet. Dette omfatter regressbotemidler for eventuelt brudd på Deres rettigheter, herunder oppreisning og, hvis det passer, kompensasjon.

I alle tilfeller har De rett til å fremme krav for brudd på Deres rettigheter som tredjepartsbegunstiget i henhold til denne paragrafen. De kan fremme krav overfor følgende:

- Domstolene i Allianz Group-selskapets jurisdiksjon som befinner seg i EØS, og som overførte personopplysningene Deres utenfor EØS.
- Domstolene i jurisdiksjonen der De har Deres vanlige bosted i EØS, og/eller
- EØS-datavernmyndigheten for det EØS-landet der De har Deres vanlige bosted eller Deres arbeid, eller der det påståtte bruddet fant sted.

Hvis et Allianz Group-selskap i EØS («eksportøren») deler Deres personopplysninger med et annet Allianz Group-selskap («importøren») som fører til et brudd på APS, og som påvirker Deres personopplysninger, kan De fremme et krav mot eksportøren. Eksportørens ansvar er begrenset til direkte materielle og ikke-materielle skader som følge av bruddet.

Bevisbyrden ligger hos Allianz for å bevise at det ikke er ansvarlig for bruddet, eller at det ikke har funnet sted noe brudd.



E. Anvendelse av lover og forskrifter

Hvis noen del av APS gir svakere vern enn lokale lover og forskrifter, skal slike lover og forskrifter ha forrang

Vi skal prøve å løse enhver konflikt mellom bestemmelsene i APS og lokale lover og forskrifter for å fastsette egnede tiltak. Vi kommer til å kontakte EØS sine datavernmyndigheter i tilfelle juridisk usikkerhet.



F. Oppdateringer av dette dokumentet

Vi kommer til å justere dette dokumentet for å gjenspeile eventuelle endringer gjort i APS. Vi kommer til å spesifisere datoen dette dokumentet sist ble revidert og datoene og grunnene til eventuelle endringer.

Versjon	Revisjonsdato	Grunner til endringene
[•]	[•]	[•]

Hvis De har spørsmål vedrørende APS, skal De kontakte vårt Konsernhovedverneombud på privacy@allianz.com.